
AVVIKSHÅNDTERING

Avvik er når en uønsket hendelse har oppstått. Det kan være brudd på NORTØMMER sine rutiner, sertifiseringskrav eller lovverk.

Virkeskjøpere og skogkulturpådrivere kan identifisere avvik:

- tilfeldig
- under planlegging av virkeshandel, ved hogst eller skogkulturtiltak
- ved internkontroll
- gjennom en klage eller henvendelse

Virkeskjøpere skal fylle ut avviksskjema i Feltapp eller i skjema vedlagt. Følgende er viktig å være nøye på:

- dato, skogeiendom/leverandør, hvem som oppdaget hendelsen
- beskrivelse av hendelsen (bakgrunn, hva som skjedde, omstendigheter)
- årsaken (hva er hovedgrunnen til at hendelsen oppstod?)
- avviksbehandling (avbøtende tiltak for å begrense negative konsekvenser)
- korrigerende tiltak (hva kan gjøres for å redusere sjansen for repetisjon?)

Avviksskjema skal rapporteres til miljøansvarlig, som basert på dokumentasjon fra virkeskjøper skal bekrefte at tiltak er gjennomført innen frist.

Ved alvorlige avvik skal aktiviteten stoppes umiddelbart og meldes til regionleder eller miljøansvarlig. Eksempler er:

- Personskade
- Skade på nøkkelbiotop og naturreservat
- Skade på kulturminne
- Forurensning av vann og drikkevannskilde

Vedlegg: Avviksskjema